

**«Утверждаю»**

Министр Правительства Москвы,  
руководитель Департамента  
образования и науки города Москвы

**И.И. Калина**



**Правила предоставления электронного сервиса «Запись на участие  
в государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ), итоговом  
сочинении (изложении)»  
(запись на участие в итоговом сочинении (изложении))**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила записи на участие в итоговом сочинении (изложении) (далее – услуга) устанавливают порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении), организуемом на территории города Москвы, по заявлению физического лица в электронной форме с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы <https://www.mos.ru> (далее – Портал).

1.2. Правовым основанием предоставления услуги являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52952);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

*✓ 01-14-67/18  
01.12.2018*

- приказ Департамента образования города Москвы от 20.10.2015 № 2820 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения)».

1.3. Услуга предоставляется бесплатно.

## **2. Ответственные за оказание услуги**

Полномочия по предоставлению услуги в организационной части осуществляются Департаментом образования и науки города Москвы.

Полномочия по предоставлению услуги в технической части осуществляются совместно Департаментом информационных технологий города Москвы и Департаментом образования и науки города Москвы.

Предоставление услуги осуществляется с использованием Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде», в части проверки сведений, указанных обучающимися в заявлении: фамилия, имя, отчество, дата рождения, образовательная организация, класс, форма обучения.

## **3. Категории заявителей и требования к заявителю**

В качестве заявителей на предоставление услуги выступают физические лица – участники итогового сочинения (изложения) и/или их родители (законные представители), зарегистрированные в установленном порядке на Портале.

Услуга доступна для граждан Российской Федерации (далее – граждан РФ), граждан РФ и иностранного государства (двойное гражданство), иностранных граждан, лиц без гражданства.

Услуга предоставляется для следующих категорий участников итогового сочинения (изложения):

- выпускник общеобразовательной организации текущего года (11-12 класса);
- выпускник общеобразовательной организации, не завершивший среднее общее образование (не прошедший ГИА-11);
- выпускник прошлых лет;
- обучающийся образовательной организации среднего профессионального образования;
- обучающийся иностранной образовательной организации (11-12 класса).

В случае если участнику итогового сочинения (изложения) не исполнилось 14 лет, заявление может подаваться на Портале его родителями (законными представителями), зарегистрированными в установленном порядке на Портале, или участником итогового сочинения (изложения) на бумажном носителе в образовательную организацию по месту обучения.

Подача заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) от доверенных лиц на Портале не предусмотрена.

#### **4. Порядок получения доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала**

Услуга с использованием Портала предоставляется после получения заявителями стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическое лицо получает упрощенный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала, указывает в соответствующем разделе подсистемы «личный кабинет» Портала страховой номер обязательного пенсионного страхования (далее – СНИЛС) в целях его подтверждения в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и осуществляет иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическому лицу необходимо лично обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных услуг для подтверждения личности, осуществить иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

#### **5. Срок предоставления услуги**

5.1. Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) с использованием Портала подается не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

5.2. Срок рассмотрения заявления в рамках получения Услуги в электронном виде – 14 календарных дней.

5.3. Заявитель имеет право внести изменения в заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) не позднее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) с использованием Портала.

## 6. Порядок подачи заявления

6.1. Подача заявления на предоставление услуги с использованием электронного сервиса осуществляется путем заполнения интерактивной формы на Портале.

6.2. В интерактивной форме заявления заполняются следующие сведения о заявителе – участнике итогового сочинения (изложения) (автоматически из «личного кабинета» или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (отчество при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- сведения о документе, удостоверяющем личность.

В случае если заявителем является родитель (законный представитель), в интерактивной форме заявления заполняются следующие сведения:

о заявителе (автоматически из «личного кабинета» или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (отчество при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- сведения о документе, удостоверяющем личность.

о ребенке (участнике итогового сочинения (изложения)) в (автоматически из «личного кабинета» или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (отчество при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- СНИЛС;
- гражданство;
- сведения о документе, удостоверяющем личность (если документ

выдан субъектом РФ, кроме города Москвы, или является свидетельством о рождении иностранного образца необходимо прикрепить скан-копию документа).

6.3. В случае необходимости организации специальных условий сдачи итогового сочинения (изложения) для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов заявитель ставит метку в поле «Вам необходимы специальные условия в итоговом сочинении

(изложении)». При выставлении данной метки заявитель выбирает документ, подтверждающий создание специальных условий: заключение психолого-медико-педагогической комиссии (указывается номер, дата выдачи и специальные условия, указанные в заключении) и (или) справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (прикрепляется скан-копия документа или документ на бумажном носителе предоставляется в места регистрации на итоговое сочинение (изложение) в течение 14 календарных дней с даты подачи заявления).

6.4. Заявитель выбирает одну из следующих категорий участников итогового сочинения (изложения):

- выпускник общеобразовательной организации текущего года (11-12 класса);
- выпускник общеобразовательной организации, не завершивший среднее общее образование (не прошедший ГИА-11);
- выпускник прошлых лет;
- обучающийся образовательной организации среднего профессионального образования;
- обучающийся иностранной образовательной организации (11-12 класса).

Заявителям по всем категориям, кроме категорий выпускник прошлых лет и обучающийся иностранной образовательной организации (11-12 класса), необходимо заполнить поля раздела «Сведения об образовательной организации»:

- выбрать из списка свою образовательную организацию (при отсутствии в списке внести наименование образовательной организации вручную);
- указать класс;
- указать форму обучения.

Заявителям по категории обучающийся образовательной организации среднего профессионального образования в разделе «Сведения об образовании» необходимо прикрепить скан-копию справки из образовательной организации среднего профессионального образования, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году.

Заявителям по категории выпускник прошлых лет необходимо заполнить поля раздела «Сведения об образовании»:

- если среднее общее образование получено выпускником прошлых лет в иностранной образовательной организации, необходимо поставить метку в соответствующее поле и прикрепить документ об образовании с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- если среднее общее образование получено выпускником прошлых лет в российской образовательной организации, необходимо указать субъект Российской Федерации, в котором выпускник прошлых лет закончил образовательную организацию, номер документа об образовании и прикрепить скан-копию документа об образовании российского образца.

Заявителям по категории обучающийся иностранной образовательной организации (11-12 класса) в разделе «Сведения об образовании» необходимо прикрепить скан-копию справки из образовательной организации, в которой они проходят обучение, подтверждающую освоение образовательных программ среднего общего образования или завершение освоения образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

6.5. Заявитель выбирает форму сдачи итогового сочинения (изложения).

Выбор сочинения доступен для всех категорий.

Выбор изложения доступен для категорий с меткой «Вам необходимы специальные условия для участия в итоговом сочинении (изложении)».

6.6. Заявитель выбирает этап проведения итогового сочинения (изложения).

Выбор первого этапа проведения итогового сочинения (изложения) для допуска к ГИА-11 доступен для категорий выпускник общеобразовательной организации текущего года (11-12 класса) и обучающийся образовательной организации среднего профессионального образования.

Выбор второго этапа (по желанию, для поступления в вузы) доступен для всех категорий участников, кроме категории выпускник общеобразовательной организации текущего года (11-12 класса).

6.7. Заявитель подтверждает, что ознакомлен с Порядком проведения итогового сочинения (изложения). Участник итогового сочинения (изложения) подтверждает согласие на обработку персональных данных (если заявителем является родитель (законный представитель) участника итогового сочинения (изложения), то он подтверждает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, законным представителем которого он является).

6.8. Заявитель проверяет заполненное заявление, а затем отправляет его на регистрацию. Проверка указанных сведений осуществляется в течение 14 календарных дней.

6.9. Отзыв заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) на Портале возможен не позднее 14 календарных дней до даты проведения итогового сочинения (изложения).

6.10. Заявитель имеет возможность получать информацию о статусе рассмотрения заявления в «личном кабинете» заявителя на Портале.

## **7. Основания для отказа в регистрации заявления и предоставлении услуги**

В регистрации заявления на Портале отказывается в случае повторной подачи заявления.

В предоставлении услуги отказывается:

- в случае несоответствия выбранных специальных условий документу, подтверждающему необходимость создания определённых условий сдачи итогового сочинения (изложения);
- в случае несоответствия представленных скан-копий документов об образовании установленным требованиям.

## **8. Результат предоставления услуги**

8.1. Результатом предоставления услуги с использованием электронного сервиса является регистрация на участие в итоговом сочинении (изложении) в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) или отказ от регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в РИС.

Уведомление, подтверждающее предоставление услуги, направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала в электронной форме и содержит информацию о решении (положительном или отрицательном) в срок не позднее 14 дней с даты подачи заявления.

При указании сведений о необходимости создания специальных условий при сдаче итогового сочинения (изложения) отображается сообщение с перечнем выбранных специальных условий.

8.2. Не позднее чем за 14 календарных дней до проведения досрочного и (или) основного периода ГИА-11 в целях информирования о местах и сроках проведения экзаменов в «личный кабинет» заявителя на Портале направляются уведомления для участника итогового сочинения (изложения) в виде электронного файла, в котором указывается дата и время проведения итогового сочинения (изложения), адрес образовательной организации, код регистрации, необходимый для получения результатов итогового сочинения (изложения) на Портале.