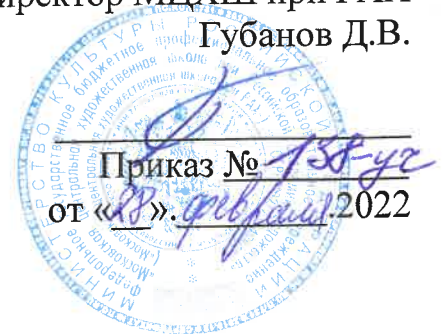


# МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
**«МОСКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА  
при РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ» (МЦХШ при РАХ)**  
ИНН 7706039926 КПП 770601001 119049, г. Москва, ул. Крымский вал, д. 8, корп. 2 Тел.: 8(499) 238-21-00 e-mail: secretary@art-lyceum.ru

Утверждаю,  
директор МЦХШ при РАХ  
Губанов Д.В.



## **ПРАВИЛА приема в МЦХШ при РАХ в 2022 году**

**Москва, 2022**

# Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Сведения о наличии вакантных мест.....	4
3. Общие правила проведения индивидуального отбора .....	5
4. Апелляция оценок результатов вступительных испытаний Поступающих .....	19
5. Правила участия в индивидуальном отборе Поступающих – победителей и лауреатов Всероссийских художественных конкурсов, проводимых МЦХШ при РАХ в 2021-2022 учебном году .....	23
6. Сроки проведения индивидуального отбора .....	25
7. Порядок зачисления в МЦХШ при РАХ.....	25
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	27
Заявление о приёме в МЦХШ при РАХ на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования. ....	29
Заявление о приёме в МЦХШ при РАХ на обучение по ООП СПО по специальности 54.02.05 «Живопись с присвоением квалификации художник-живописец, преподаватель». ....	30
Документы, прилагаемые к заявлению о приеме (переводе) в МЦХШ при РАХ .....	31

## 1. Общие положения

1.1. Правила приема в МЦХШ при РАХ в 2022 году, (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от № 152-ФЗ 27.07.2006 г. «О персональных данных», «Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Минпросвещения России № 458 от 02.09.2020 г., «Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Минпросвещения России № 457 от 02.09.2020 г., «Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», утвержденным приказом Министерства культуры РФ № 1950 от 25.11.2013 г., Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 г. «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», уставом МЦХШ при РАХ (далее – Школа), Положением о приемной комиссии МЦХШ при РАХ, положением об апелляционной комиссии МЦХШ при РАХ, положением об экзаменационной комиссии МЦХШ при РАХ и Положением о порядке формирования и деятельности комиссии по отбору лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования МЦХШ при РАХ.

1.2. Правила предусматривают:

1.2.1. Общие правила проведения индивидуального отбора, на основании результатов которого осуществляется прием на обучение в МЦХШ при РАХ;

1.2.2. Формы, содержание, порядок проведения и оценки результатов индивидуального отбора;

1.2.4. Сроки проведения индивидуального отбора;

1.2.5. Сроки и способы информирования лиц, поступающих в Школу (далее – Поступающие), и их родителей (законных представителей) о результатах индивидуального отбора.

1.2.6. Сроки подачи родителями (законными представителями) Поступающих заявлений о приеме (переводе) в Школу и необходимых сопроводительных документов, а также перечень таких документов;

1.3. Правила также регулируют деятельность сотрудников и специальных комиссий Школы, принимающих участие в организации и проведении индивидуального отбора.

1.4. Правила с Приложением №1 «Заявление о приеме (переводе) в МЦХШ при РАХ» и Приложением №2 «Документы, прилагаемые к заявлению о приеме (переводе) в МЦХШ при РАХ», публикуются на официальном сайте Школы не позднее 1 марта 2022 года.

1.5. Приложение №3 «Программы, содержание и критерии оценки результатов вступительных испытаний для Поступающих в МЦХШ при РАХ в 2022 году» к настоящим Правилам и Приложение № 4 «Порядок и сроки проведения всех этапов и мероприятий индивидуального отбора для Поступающих в МЦХШ при РАХ в 2022 году» публикуются на официальном сайте Школы не позднее, чем за 14 дней до начала II этапа индивидуального отбора.

## **2. Сведения о наличии вакантных мест**

2.1. Министерством культуры РФ на 2022 год утверждены контрольные цифры приема на обучение в 5-е классы МЦХШ при РАХ по основной образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 54.02.05 «Живопись с присвоением квалификации художник-живописец, преподаватель», – 40 мест.

2.2. Министерством культуры РФ на 2022 год утверждены контрольные цифры приема на обучение в 5-е классы МЦХШ при РАХ по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования – 20 мест.

2.2. Предварительная информация о наличии вакантных мест для приема в 6-10 классы школы на обучение по основным образовательным программам основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования публикуется на официальном сайте Школы не позднее, чем за 14 дней до начала II этапа индивидуального отбора.

2.3. Количество вакантных мест для приема в 6-10 классы школы на обучение по основным образовательным программам основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования может быть увеличено вследствие недобора в 5-е классы Школы на обучение по основным образовательным программам основного общего, среднего общего

и среднего профессионального образования и/или перевода обучающихся 6-10 классов МЦХШ при РАХ в другие образовательные организации.

2.4. Дополнительная информация о наличии вакантных мест для приема в 6-10 классы школы на обучение по основным образовательным программам основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования публикуется на официальном сайте Школы не позднее, чем за 14 дней до начала II этапа индивидуального отбора.

### **3. Общие правила проведения индивидуального отбора**

3.1. Индивидуальный отбор Поступающих проводится в форме нескольких вступительных испытаний. Успешность прохождения Поступающим каждого вступительного испытания, а также наличие у Поступающего приоритета, предусмотренного Положением о приемной комиссии МЦХШ при РАХ и данными Правилами, фиксируется в виде суммы баллов.

3.2. Поступившими (принятыми на обучение) в Школу считаются Поступающие в количестве, определенном контрольными цифрами приема (см. Пункт 2 Правил), успешно прошедшие все вступительные испытания (все этапы индивидуального отбора) и получившие в ходе индивидуального отбора наибольшие суммы баллов, в соответствии с Пунктами 3.3 – 3.25 настоящих Правил.

3.3. Индивидуальный отбор Поступающих проводится в 2 этапа.

3.4. Первый (I) этап индивидуального отбора, Просмотр домашних творческих работ Поступающих, проводят Экзаменационная комиссия и Комиссия по отбору лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования МЦХШ при РАХ (далее – Комиссии), состав которых заранее определяется директором Школы.

3.5. Для участия в Первом этапе индивидуального отбора родители (законные представители) Поступающего в 5-е, а также 6-е – 10-е классы МЦХШ при РАХ должны, используя онлайн-платформу АртКонтракт <https://artcontract.ru/>, предоставить в Приемную комиссию Школы домашние творческие работы Поступающего и заявление о приеме в МЦХШ при РАХ (см. Приложение № 1) в срок со 2 мая 2022 года до 22 мая 2022 года включительно, в срок, согласно Приложению № 4.

3.5.1. Не позднее 12:00 заявленной даты в срок, согласно Приложению №4, на официальном сайте Школы размещаются инструкции для Поступающих и их родителей (законных представителей) по использованию онлайн-платформы АртКонтракт

(<https://artcontract.ru/>) и по предоставлению с ее помощью в Приемную комиссию домашних творческих работ Поступающих и сопроводительных документов.

3.5.2. Комплект материалов Поступающего принимается Приемной комиссией и допускается к участию в Просмотре, только если он включает в себя и домашние творческие работы Поступающего, и все необходимые сопроводительные документы.

3.5.3. Неполные комплекты материалов Поступающего, а также комплекты материалов Поступающего, загруженные на онлайн-платформу АртКонтракт (<https://artcontract.ru/>) с нарушением опубликованных на официальном сайте Школы инструкций, для участия в I этапе индивидуального отбора не принимаются и не рассматриваются Комиссиями.

3.6 После завершения приема комплектов материалов Поступающих, включающих домашние творческие работы и сопроводительные документы, в срок, согласно Приложению №4, оценку домашних творческих работ Поступающих проводят Экзаменационная комиссия и Комиссия по отбору лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования Школы.

3.6.1 Преподаватели Комиссий просматривают домашние творческие работы каждого Поступающего, затем каждый преподаватель комиссии выставляет Поступающему оценки «неудовлетворительно» (2 балла), «удовлетворительно» (3 балла), «хорошо» (4 балла) или «отлично» (5 баллов), используя индивидуальный электронный протокол платформы АртКонтракт.

3.6.2. Поступающий получает на Просмотре домашних творческих работ (I этапе индивидуального отбора) оценку «неудовлетворительно» (2 балла), «удовлетворительно» (3 балла), «хорошо» (4 балла) или «отлично» (5 баллов), являющуюся средним арифметическим выставленных каждым членом комиссии оценок, округленным до целого числа.

3.7. Поступающие, получившие на Просмотре домашних творческих работ оценку «неудовлетворительно», считаются не выдержавшими индивидуального отбора и ко II этапу индивидуального отбора не допускаются.

3.8. Поступающие, получившие на Просмотре домашних творческих работ оценку «удовлетворительно» (3 балла), «хорошо» (4 балла) или «отлично» (5 баллов) считаются прошедшими I этап индивидуального отбора. Они допускаются до II этапа, а их оценка за Просмотр домашних

творческих работ, выраженная в баллах (3, 4 или 5 баллов), учитывается при подсчете суммы баллов, набранных Поступающим в ходе вступительных испытаний.

3.10. Второй (II) этап индивидуального отбора состоит из творческих экзаменов и собеседования.

3.10.1. Поступающие в 5-е классы Школы на обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования по специальности 54.02.05 «Живопись с присвоением квалификации художник-живописец, преподаватель», сдают экзамены по учебным предметам «Рисунок», «Живопись» и «Композиция».

3.10.2. Поступающие на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 6-е – 10-е классы Школы на направление подготовки «Живопись» и поступающие в 5-е классы Школы на направление подготовки «Дизайн» также сдают экзамены по учебным предметам «Рисунок», «Живопись» и «Композиция».

3.10.3. Поступающие в 6-е – 10-е классы Школы на направление подготовки «Дизайн» сдают экзамены по учебным предметам «Рисунок», «Живопись» и «Объемно-пространственная композиция и Проектирование».

3.10.3. Поступающие во все классы Школы на направление подготовки «Скульптура» сдают экзамены по учебным предметам «Рисунок», «Скульптура» и «Скульптурная композиция».

3.11. Для организации участия Поступающего во II этапе индивидуального отбора – экзаменах и собеседовании используется **электронная почта законного представителя Поступающего**. Ею является электронная почта, использованная законным представителем Поступающего **при регистрации на онлайн-платформе АртКонтракт и подаче заявки на участие в I этапе индивидуального отбора**. Вся информация, направляемая в ходе индивидуального отбора лично Поступающему и его родителю (законному представителю), например, параметры доступа к онлайн-платформам, отправляется **только на эту электронную почту**. Ответственность за своевременное получение информации по этой электронной почте лежит на законном представителе Поступающего.

3.11. Экзамены проходят в виде выполнения Поступающими самостоятельных творческих работ на заданную тему. Содержание экзаменов (темы творческих работ, рекомендуемые материалы, формат и т.п.) публикуются в Приложении №3 настоящих правил.

3.12. До начала II этапа индивидуального отбора в сроки, установленные Пунктом 6 настоящих Правил, родители (законные представители) Поступающих во все классы Школы, должны предоставить секретарю Приемной комиссии Школы документы, прилагаемые к заявлению о приеме (переводе) в МЦХШ при РАХ (Приложение №2), прислав их на адрес электронной почты [com@art-lyceum.ru](mailto:com@art-lyceum.ru)

3.12.1. Поступающий допускается до участия в экзаменах (до выполнения самостоятельных творческих работ) только после предоставления секретарю Приемной комиссии Школы необходимых документов.

3.12.2. В случае, если по причине отсутствия необходимых документов, Поступающий приступает к выполнению самостоятельных творческих работ позже времени, определяемом Пунктом 6 настоящих правил, потерянное время никак Поступающему не компенсируется.

3.13. Экзамены проводятся в очной и дистанционной форме с использованием онлайн-платформы Zoom (<https://zoom.us/>) или других онлайн-платформ с аналогичным функционалом в соответствии с расписанием приемной кампании. Информация о форме проведения экзаменов публикуется не позднее чем за 14 дней до начала II этапа индивидуального отбора. Форма проведения экзаменов может быть изменена не позднее, чем за 5 дней до начала проведения вступительных испытаний.

3.13.1. Форма участия в экзаменах выбирается Поступающим и его законными представителями во время загрузки комплекта материалов Поступающего на платформу АртКонтракт (<https://artcontract.ru>).

3.13.2. Выбранная таким образом форма участия может быть изменена только с согласия Приемной комиссии.

3.13.3. В случае ухудшения эпидемиологической ситуации или в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами и Положением о Приемной комиссии МЦХШ при РАХ, Приемная комиссия вправе отменить проведение экзаменов в очной форме. В этом случае все допущенные до участия во II этапе индивидуального отбора Поступающие принимают участие в экзаменах дистанционно.

3.14. Экзамены в дистанционной форме организуются и проводятся в следующем порядке:

3.14.1. Поступающий и его родитель (законный представитель) не позднее чем за 12 часов до начала экзамена получают на адрес электронной почты законного представителя Поступающего ссылку-приглашение на онлайн-конференцию с использованием онлайн-



платформы Zoom (<https://zoom.us/>) или другие онлайн-платформы с аналогичным функционалом.

3.14.2. Строго в назначенное время Поступающий должен подключиться к онлайн-конференции.

3.14.3. При подключении к онлайн-конференции Поступающий обязан использовать свои имя и фамилию. Пользователи, пытающиеся подключиться к конференции, используя имена и фамилии, не совпадающие с данными Поступающих, не допускаются к онлайн-конференции.

3.14.4. Для участия Поступающего в экзамене его законные представители обязаны обеспечить возможность аудио- и видеосвязи Поступающего с сотрудниками Школы, организующими их проведение. Если во время проведения экзамена такая связь с Поступающим невозможна, он считается не явившимся на экзамен.

3.14.5. В сроки, установленные Пунктом 6 настоящих Правил, законные представители Поступающего обязаны подготовить необходимые для его участия в экзаменах материалы и технические средства, согласно инструкциям и методическим рекомендациям, публикуемым на официальном сайте Школы в сроки, установленные Пунктом 6 настоящих правил.

3.14.6. Строго во время начала экзамена секретарь Приемной комиссии МЦХШ при РАХ начинает онлайн-конференцию с использованием онлайн-платформы Zoom (<https://zoom.us/>) или других онлайн-платформ с аналогичным функционалом и разделяет Поступающих на несколько экзаменационных групп.

3.14.7. Для каждой экзаменационной группы назначаются организаторы.

3.14.8. В каждую экзаменационную группу входят не более 12 Поступающих.

3.14.9. При необходимости, Поступающие могут быть перемещены из одной экзаменационной группы в другую во время проведения экзамена.

3.14.10. После завершения формирования экзаменационных групп, каждая группа и назначенные в нее организаторы перемещается в отдельный сессионный зал онлайн-конференции и приступает к участию в экзамене в следующем порядке:

3.14.11. Организатор по очереди помогает каждому участнику подготовить объекты, которые Поступающий должен изобразить, согласно программе экзамена (см. Приложение № 3 к настоящим Правилам). Далее такие объекты будут называться **экзаменационной постановкой**.

3.14.11.1. Если программа экзамена предполагает изображение предмета или группы предметов, организатор указывает на конкретные предметы из числа заранее подготовленных законными представителями Поступающего и дает рекомендации по их взаимному расположению.

3.14.11.2. Если программа экзамена предполагает изображение человека, организатор дает рекомендации для позирования.

3.14.12. После того, как Поступающий выполнит рекомендации организатора по подготовке экзаменационной постановки, он должен занять свое рабочее место и сфотографировать постановку с ракурса, который будет использоваться им при выполнении экзаменационной работы.

3.14.12.1. Совпадение ракурса фотографии и ракурса, с которого выполняется экзаменационная работа, необходимо для корректной оценки творческой работы Поступающего в дальнейшем.

3.14.13. После того, как все Поступающие будут готовы к выполнению самостоятельных творческих работ, организатор объявляет время начала экзамена и время его окончания, соответствующее его общей продолжительности (см. Приложение № 3 к настоящим Правилам).

3.14.13.1. После объявления организатором времени начала экзамена опоздавшие Поступающие (не подключившиеся к онлайн-трансляции к моменту объявления начала экзамена) к участию в экзамене не допускаются и считаются не явившимися на экзамен.

3.14.14.1. Во время проведения экзаменов абитуриенты обязаны выполнять творческие работы самостоятельно. Взаимодействие с творческой работой Поступающего третьих лиц не допускается. Общение поступающего с третьими лицами во время экзамена допускается только на темы, не связанные с содержанием экзамена. В случае устного или деятельного вмешательства кого-либо кроме Поступающего в выполнение им творческой работы, подсказки, или иной помощи, творческая работа Поступающего признается не

самостоятельной и не оценивается Комиссиями Школы. Поступающий в этом случае признается не выдержавшим индивидуального отбора.

3.14.14.2. Во время проведения экзаменов абитуриенты не могут пользоваться заранее подготовленными материалами, а также любыми средствами связи.

3.14.14.3. В случае зафиксированной попытки несамостоятельной выполнения работы абитуриент удаляется с экзамена, а результаты аннулируются.

3.14.15 Для контроля самостоятельности выполнения Поступающими творческих работ, Поступающие обязаны в течение всего времени проведения экзамена осуществлять трансляцию аудио и видео в строгом соответствии с требованиями организатора и в следующем порядке:

3.14.15.1. После распределения Поступающих и организаторов в отдельные сессионные залы, во время инструктажа и подготовки экзаменационной постановки, Поступающие транслируют видео и аудио согласно рекомендациям организатора.

3.14.15.2. После объявления организатором времени начала экзамена, Поступающие должны направить камеру таким образом, чтобы на видеотрансляции была видна самостоятельная творческая работа и сам Поступающий.

3.14.15.3. Также, после объявления организатором времени начала экзамена, Поступающие должны вести постоянную трансляцию аудио в соответствии с требованиями организатора.

3.14.15.4. В случае отсутствия у Поступающего технической возможности ведения видео и аудио трансляции в ходе экзамена в соответствии с настоящими Правилами, он считается не явившимся на экзамен.

3.14.15.5. В случае, если во время проведения экзамена у поступающего пропадает возможность ведения видео и аудио трансляции в ходе экзамена в соответствии с настоящими Правилами более чем на 10 минут, он считается не явившимся на экзамен.

3.14.15.5.1. В случае, если поступающий не явился на экзамен или признан не явившимся на экзамен по уважительной причине, законные представители обязаны уведомить секретаря Приемной комиссии по телефону или

электронной почте Приемной комиссии com@art-lyceum.ru о наступлении таких уважительных до начала экзамена, во время его проведения или в течение 1 часа с момента окончания экзамена. В этом случае Поступающий имеет право принять участие в экзамене в один из резервных дней, предусмотренных Пунктом 6 настоящих Правил.

3.14.15.5.2. Технические проблемы при организации онлайн-трансляции со стороны Приемной комиссии или со стороны участника также являются уважительной причиной.

3.14.15.5.3. В случае, если Поступающий не уведомил секретаря Приемной комиссии об уважительной причине неявки на экзамен в соответствии с Пунктом 3.14.15.5.1 настоящих Правил, Поступающий признается не явившимся на экзамен без уважительной причины и не выдержавшим индивидуальный отбор.

3.14.15.6. Во время проведения экзамена Поступающий имеет право покинуть рабочее место только с разрешения организатора и не более чем на 10 минут одновременно. Видео и аудио трансляция на это время не прерывается. Самостоятельная творческая работа Поступающего в течение его отсутствия должна оставаться в кадре видео трансляции.

3.14.15.7. Организатор имеет право вести полную запись онлайн-конференции, а также фиксировать ход экзамена с помощью снимков экрана. Данные материалы после окончания экзамена передаются в Приемную комиссию МЦХШ при РАХ и могут быть использованы при работе всех Комиссий Школы. Данные материалы используются только в работе Комиссий школы и только для обеспечения соблюдения настоящих Правил.

3.14.16. Во время проведения экзамена Поступающий должен, по возможности, поддерживать тишину рядом со своим рабочим местом. Поступающий не должен мешать проведению экзамена.

3.14.17. Организатор напоминает Поступающим о продолжительности экзамена за 30 и за 15 минут до его окончания. Когда наступает время окончания экзамена, организатор сообщает об этом, и Поступающие должны прекратить выполнение самостоятельных творческих работ. Затем организатор фиксирует окончание экзамена в протоколе и, при необходимости, фиксирует самостоятельные творческие работы Поступающих в материалах хода проведения экзамена. После этого, с разрешения организатора, Поступающие могут

покинуть онлайн-конференцию. Время выхода поступающего из онлайн-конференции фиксируется в протоколе проведения экзамена.

3.14.18. Поступающий имеет право завершить выполнение самостоятельной творческой работы раньше, до наступления времени окончания экзамена. В таком случае он сообщает об окончании работы организатору. Затем организатор фиксирует окончание участия Поступающего в экзамене в протоколе и, при необходимости, фиксирует самостоятельные творческие работы Поступающего в материалах хода проведения экзамена. После этого, с разрешения организатора, Поступающий может покинуть онлайн-конференцию. Время выхода поступающего из онлайн-конференции фиксируется в протоколе проведения экзамена.

3.14.19. После завершения участия Поступающего в экзамене, его законные представители обязаны в течение 15 минут после выхода Поступающего из онлайн-конференции загрузить фотографию его экзаменационной постановки и фотографию самостоятельной творческой работы на онлайн-платформу АртКонтракт, используя личный кабинет законного представителя Поступающего.

3.14.19.1. В случае, если по техническим причинам законные представители не имеют возможности своевременно выполнить предыдущий пункт Правил, они обязаны в течение 15 минут после выхода Поступающего из онлайн-конференции отправить фотографию его экзаменационной постановки и фотографию самостоятельной творческой работы на адрес электронной почты Приемной комиссии МЦХШ при РАХ [com@art-lyceum.ru](mailto:com@art-lyceum.ru), а затем загрузить фотографии на онлайн-платформу АртКонтракт <https://artcontract.ru/>, используя личный кабинет законного представителя Поступающего, в течение 4 часов после выхода Поступающего из онлайн-конференции.

3.14.19.2. Самостоятельные творческие работы, не загруженные на онлайн-платформу АртКонтракт (<https://artcontract.ru/>) и не отправленные на адрес электронной почты Приемной комиссии Школы в течение 15 минут после выхода Поступающего из онлайн-конференции, считаются несамостоятельными и не оцениваются Комиссиями Школы. Поступающий в этом случае признается не выдержавшим индивидуального отбора.

3.14.20. После загрузки фотографий экзаменационных постановок и самостоятельных творческих работ Поступающих на онлайн-платформу АртКонтракт (<https://artcontract.ru/>) Приемная комиссия Школы сравнивает эти фотографии с материалами фиксации хода проведения экзамена. В случае выявления значительных расхождений

между материалами фиксации хода экзамена и загруженной творческой работой Поступающего, такая творческая работа признается несамостоятельной и не оценивается Комиссиями Школы. Поступающий в этом случае признается не выдержавшим индивидуального отбора.

3.15. Экзамены в очной форме организуются и проводятся в следующем порядке:

3.15.1. Экзамены проводятся в аудиториях учебно-творческих мастерских Школы в соответствии с расписанием, отраженным в Пункте 6 настоящих Правил.

3.15.2. Школа обеспечивает проведение экзаменов бумагой установленного размера с поставленной на каждый лист печатью Приемной комиссии Школы и личной подписью секретаря Приемной комиссии Школы, а также скульптурной глиной и скульптурным пластилином. Другие материалы, необходимые для выполнения самостоятельных творческих работ (например, акварель), Поступающие должны иметь при себе.

3.15.3. Выполнение самостоятельных творческих работ на листах без печати Приемной комиссии Школы не допускается. Работы, выполненные на листах без такой печати и/или личной подписи секретаря Приемной комиссии не рассматриваются Экзаменационной комиссией Школы и не учитываются при оценке успешности выполнения Поступающим самостоятельной творческой работы.

3.15.4. Послеокончания отведенного на выполнение самостоятельной творческой работы времени, Поступающие сдают свои работы ответственному сотруднику Школы (организатору) в аудитории проведения экзамена. Организатор в присутствии Поступающего подписывает его работу фамилией, именем и номером заявления о приеме в Школу Поступающего. Затем работа убирается в папку с номером аудитории проведения экзамена. Либо секретарь приемной комиссии во время проведения экзамена наклеивает индивидуальный QR-код абитуриента.

3.15.5. Поступающий имеет право досрочно сдать свою самостоятельную творческую работу организатору в аудитории.

3.15.6. После окончания времени выполнения самостоятельных творческих работ или после сдачи работ всеми Поступающими в аудитории, организатор передает папку с номером аудитории проведения экзамена и работами Поступающих секретарю Приемной комиссии Школы.

3.15.7. Секретарь Приемной комиссии Школы в аудитории проведения экзамена печатывает папку с работами, затем папки размещаются для хранения до начала работы Комиссии Школы по их оценке.

3.15.8. Во время хранения самостоятельных творческих работ Поступающие, их родители (законные представители), гости и сотрудники Школы, за исключением председателя, заместителя председателя и секретаря Приемной комиссии не допускаются к месту хранения работ.

3.15.9. Выносить самостоятельные творческие работы из аудитории проведения экзамена вне опечатанной папки с номером аудитории категорически запрещается.

3.15.10. Самостоятельные творческие работы по учебным предметам «Скульптура» и «Скульптурная композиция» хранятся в аудитории проведения экзамена вплоть до окончания работы Экзаменационной комиссии Школы. После окончания времени выполнения самостоятельных творческих работ, Поступающие покидают аудиторию, после чего она печатывается секретарем Приемной комиссии Школы.

3.15.11. Во время проведения экзаменов в очной форме Поступающим запрещается:

3.15.11.1. Шуметь, мешать другим Поступающим выполнять их самостоятельные творческие работы;

3.15.11.2. Изменять или переставлять подготовленные для выполнения самостоятельных творческих работ с натуры постановки;

3.15.11.3. В случае опоздания ко времени начала экзамена, входить в аудиторию проведения экзамена без разрешения организатора в аудитории;

3.15.11.4. Иметь при себе и использовать любые электронные устройства;

3.15.11.5. Иметь при себе и использовать эскизы, наброски и другие вспомогательные материалы на любых носителях, выполненные вне аудитории проведения экзамена и не на листах с печатью Приемной комиссии Школы и подписью секретаря Приемной комиссии.

3.15.12. Поступающий, нарушивший Правила индивидуального отбора Лиц, поступающих в МЦХШ при РАХ в 2022 году может быть

удален из аудитории проведения экзамена председателем или заместителем председателя Приемной комиссии с составлением Акта об удалении.

3.15.13. Поступающий, удаленный из аудитории проведения экзамена в соответствии с Пунктом 3.22 Правил считается не выдержавшим индивидуального отбора.

3.16. Результаты выполнения поступающими самостоятельных творческих работ (результаты экзаменов) определяются Экзаменационной комиссией и Комиссией по отбору лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования Школы в следующем порядке:

3.16.1. Каждый член Комиссий, используя онлайн-платформу АртКонтракт, просматривает и оценивает успешность выполнения каждой самостоятельной творческой работы, выполненной в ходе дистанционного экзамена, выставляя в личную электронную ведомость оценку «неудовлетворительно» (2 балла), «удовлетворительно» (3 балла), «хорошо» (4 балла) или «отлично» (5 баллов), в соответствии с критериями оценки самостоятельных творческих работ, установленными Приложением №3 к настоящим Правилам.

3.16.2. Каждый член Комиссий просматривает и оценивает успешность выполнения каждой самостоятельной творческой работы, выполненной в ходе очного экзамена, выставляя в личную ведомость оценку «неудовлетворительно» (2 балла), «удовлетворительно» (3 балла), «хорошо» (4 балла) или «отлично» (5 баллов), в соответствии с критериями оценки самостоятельных творческих работ, установленными Приложением № 3 к настоящим Правилам.

3.16.3. Все самостоятельные творческие работы, доступные членам Комиссий, сопровождаются только информацией о классе поступления и направлении подготовки. Любая другая информация о Поступающем членам Комиссий во время оценивания работ недоступна.

3.16.4. Оценкой за экзамен по каждому учебному предмету Поступающего считается среднее арифметическое суммы оценок, выраженных в баллах, выставленных за самостоятельную творческую работу по этому учебному предмету каждым членом соответствующей Комиссии школы, округленной до целого числа.

3.16.5. Поступающие, получившие за все экзамены оценку «удовлетворительно» (3 балла), «хорошо» (4 балла) или «отлично» (5 баллов), считаются прошедшими II этап индивидуального отбора, а их



оценка за каждый экзамен, выраженная в баллах (3, 4 или 5 баллов), учитывается при подсчете суммы баллов, набранных Поступающим в ходе вступительных испытаний.

3.16.6. Поступающие, получившие за один из экзаменов оценку «неудовлетворительно» (2 балла), считаются не выдержавшими индивидуального отбора.

3.17. В установленные Пунктом 6 настоящих Правил сроки с Поступающими проводится собеседование в очной или дистанционной форме с использованием онлайн-платформ Zoom (<https://zoom.us/>) или других онлайн-платформ с аналогичным функционалом).

3.17.1. Информация о форме собеседования будет размещена не позднее, чем за 14 дней до начала II этапа индивидуального отбора.

3.17.2. В установленные Пунктом 6 настоящих Правил сроки на официальном сайте Школы публикуются назначенные каждому Поступающему дата и время проведения собеседования.

3.17.3. Собеседование проводится с каждым поступающим индивидуально, в присутствии родителя (законного представителя).

3.17.4. Поступающий и его родитель (законный представитель) не позднее чем за 12 часов до начала собеседования получают на адрес электронной почты законного представителя Поступающего ссылку-приглашение на онлайн-конференцию с использованием онлайн-платформы Zoom (<https://zoom.us/>) или другие онлайн-платформы с аналогичным функционалом.

3.17.4. Строго в назначенное время Поступающий должен подключиться к онлайн-конференции.

3.17.5 При подключении к онлайн-конференции Поступающий обязан использовать свои имя и фамилию. Пользователи, пытающиеся подключиться к конференции, используя имена и фамилии, не совпадающие с данными Поступающих, не допускаются к онлайн-конференции.

3.17.6. Собеседование проводят члены Экзаменационной комиссии по собеседованию, заранее назначаемой директором Школы, в количестве не менее 3 человек.

3.17.7. Собеседование проводится в форме интервью, содержание которого определяется Приложением № 3 к настоящим правилам.

3.17.8. После завершения собеседования с Поступающим члены Экзаменационной комиссии по собеседованию проводят обсуждение и

принимают решение о выставлении Поступающему оценки «удовлетворительно» (1 балл), «хорошо» (2 балла) или «отлично» (3 балла), в соответствии с критериями оценки Собеседования, отраженными в Приложении № 3 к настоящим Правилам. Данное решение отражается в Протоколе проведения собеседования.

3.17.9. Если Поступающий не подключился к онлайн-конференции в назначенное время, Экзаменационная комиссия ожидает его подключения 5 минут. Если спустя 5 минут Поступающий все еще не подключился к онлайн-конференции, он считается не явившимся на собеседование.

3.17.9.1 Для участия Поступающего в собеседовании его законные представители обязаны обеспечить возможность аудио- и видеосвязи с Экзаменационной комиссией. Если во время проведения собеседования такая связь с Поступающим невозможна, он считается не явившимся на собеседование.

3.17.10. Если Поступающий не явился на собеседование в дату и время его проведения по уважительной причине (плохое самочувствие, технический сбой, отсутствие стабильного соединения с Интернет и др.), он имеет право пройти собеседование в другое время, но не позднее времени проведения последнего собеседования (см. Пункт 6 настоящих правил).

3.17.11. Если Поступающий не явился на собеседование без уважительной причины или по любой причине не успел пройти собеседование, он получает за него 0 баллов.

3.17.12. Оценка за собеседование, выраженная в баллах (0, 1, 2 или 3 балла), учитывается при подсчете суммы баллов, набранных Поступающим в ходе вступительных испытаний.

3.18. Поступающий, нарушивший Правила приема в МЦХШ при РАХ в 2022 году, может быть признан не прошедшим индивидуальный отбор председателем или заместителем председателя Приемной комиссии с составлением Акта об нарушении Правил.

3.19. Баллы, полученные Поступающим, прошедшим все этапы индивидуального отбора, за каждое из вступительных испытаний, фиксируются в Сводной ведомости результатов индивидуального отбора, с указанием общей суммы набранных баллов.

3.20. Если Поступающий имеет приоритет в виде дополнительных баллов, определенный и Положением о порядке индивидуального отбора лиц, поступающих в Школу, и настоящими Правилами, они также отражаются

в Сводной ведомости результатов индивидуального отбора и прибавляются к общей сумме набранных Поступающим баллов.

3.21. Поступающие и их родители (законные представители), ознакомившись со Сводной ведомостью индивидуального отбора, имеют право обратиться в Апелляционную комиссию Школы по причинам и в порядке, определяемым Пунктом 4 настоящих Правил.

3.22. После завершения всех этапов индивидуального отбора Приемная комиссия Школы проводит итоговое заседание, на котором утверждаются результаты работы Экзаменационной и Апелляционной комиссий Школы, Комиссии по отбору лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования МЦХШ при РАХ, а также принимается решение о приеме на обучение Поступающих.

3.23. Поступающие, выдержавшие индивидуальный отбор в 5-е классы Школы (не имеющие оценок «неудовлетворительно»), принимаются на обучение в Школу в соответствии с количеством вакантных мест (см. Пункт 2 настоящих Правил).

3.23.1. В случае, если количество Поступающих в 5-е классы превышает количество вакантных мест, на обучение в Школу принимаются Поступающие в 5-е классы Школы, набравшие в ходе индивидуального отбора наибольшее количество баллов.

3.24. Поступающие, выдержавшие индивидуальный отбор в 6-10 классы Школы (не имеющие оценок «неудовлетворительно»), принимаются на обучение в Школу в соответствии с общим количеством вакантных мест в 6-10 классах, а также количеством вакантных мест на каждое направление подготовки в каждой учебной параллели (см. Пункт 2 настоящих Правил).

3.24.1. В случае, если количество Поступающих в 6-10 классы превышает количество вакантных мест, на обучение в Школу принимаются Поступающие в 6-10 классы Школы, набравшие в ходе индивидуального отбора наибольшее количество баллов.

3.25. Приемная комиссия Школы имеет право перераспределять вакантные места для приема в 6-10 классы МЦХШ при РАХ в соответствии с результатами индивидуального отбора, Государственным заданием Школе и с учетом наполняемости классов и групп по направлениям подготовки.

#### **4. Апелляция оценок результатов вступительных испытаний Поступающих**

4.1. В случае несогласия Поступающего с полученной (полученными) в ходе вступительных испытаний оценкой (оценками), его родители (законные представители) имеют право обратиться в Апелляционную комиссию Школы, подав Заявление о пересмотре результатов индивидуального отбора поступающих в МЦХШ при РАХ в сроки, установленные Пунктом 6 настоящих Правил.

4.2. Если в ходе индивидуального отбора Поступающий столкнулся с нарушениями в порядке и правилах его проведения, негативно повлиявшими на успешность прохождения Поступающим индивидуального отбора, его родители (законные представители) также имеют право обратиться в Апелляционную комиссию Школы, подав Заявление о пересмотре результатов индивидуального отбора поступающих в МЦХШ при РАХ. Однако такое заявление должно быть подано секретарю Приемной комиссии МЦХШ при РАХ в течение 12 часов после того, как нарушение произошло.

4.3. Результаты I этапа индивидуального отбора, включая Просмотр домашних творческих работ и Заочный просмотр домашних творческих работ, являются окончательными и апелляции не подлежат.

4.4. Результаты экзаменов (выполнения самостоятельных творческих работ) по всем учебным предметам в связи с несогласием с полученной оценкой или в связи с нарушениями в порядке и правилах проведения индивидуального отбора подлежат апелляции в следующем порядке:

4.4.1. Родитель (законный представитель) Поступающего, не согласного с выставленной оценкой (оценками), в сроки, установленные Пунктом 6 настоящих Правил, подает секретарю Приемной комиссии Заявление о пересмотре результатов индивидуального отбора поступающих в МЦХШ при РАХ. Заявление направляется на адрес электронной почты Приемной комиссии [com@art-lyceum.ru](mailto:com@art-lyceum.ru)

4.4.1.1. Заседание Апелляционной комиссии Школы проходит отдельно в течение индивидуального отбора Поступающих в 5-е классы Школы и в течение индивидуального отбора Поступающих в 6-10 классы Школы, согласно графику (см. Пункт 6 настоящих Правил), до проведения Итогового заседания Приемной комиссии Школы, на котором принимается решение об утверждении результатов работы Апелляционной комиссии и приеме Поступающих на обучение.

4.4.2. В заявлении указывается, какие из выставленных за выполнение самостоятельных творческих работ (экзаменов) оценки

Поступающий в лице его родителей (законных представителей) просит пересмотреть.

4.4.3. В срок, установленный Пунктом 6 настоящих правил, на официальном сайте Школы публикуется порядок проведения заседания Апелляционной комиссии и расписание рассмотрения заявлений с указанием конкретного времени рассмотрения каждого заявления.

4.4.4. Заседание Апелляционной комиссии проводится в формате онлайн-конференции с использованием онлайн-платформ Zoom (<https://zoom.us/>) или другие онлайн-платформы с аналогичным функционалом.

4.4.4.1. На заседание Апелляционной комиссии одновременно допускаются только законные представители Поступающего, чье заявление рассматривает комиссия, и, при желании, сам Поступающий.

4.4.4.2. Поступающий и его родитель (законный представитель) не позднее чем за 12 часов до начала заседания Апелляционной комиссии получают на адрес электронной почты законного представителя Поступающего ссылку-приглашение на онлайн-конференцию с использованием онлайн-платформы Zoom (<https://zoom.us/>) или другие онлайн-платформы с аналогичным функционалом.

4.4.4.3. Строго в назначенное время законные представители Поступающего должны подключиться к онлайн-конференции.

4.4.4.4. При подключении к онлайн-конференции законные представители Поступающего обязаны использовать свои имя и фамилию. Пользователи, пытающиеся подключиться к конференции, используя имена и фамилии, не совпадающие с данными законных представителей Поступающих, не допускаются к онлайн-конференции.

4.4.4.5. Если законные представители Поступающего не подключаются к онлайн-конференции в назначенное время, Апелляционная комиссия ожидает 5 минут, а затем переходит к рассмотрению следующего по очереди заявления.

4.4.4.6. Заявления опоздавших законных представителей рассматриваются Апелляционной комиссией после окончания рассмотрения последнего заявления, которому было назначено время, в порядке живой очереди. Своей очереди заявители ожидают в «зале ожидания» онлайн-конференции.

4.4.4.7. В случае, если подавшие заявление на апелляцию законные представители Поступающего в день проведения заседания Апелляционной комиссии не подключаются к онлайн-конференции до окончания заседания, их заявление рассматривается комиссией заочно.

4.4.5. После подключения к онлайн-конференции, Поступающий и/или его родители (законные представители) сообщают членам Апелляционной комиссии школы о факте несогласия с выставленной оценкой (оценками) и/или о факте нарушения порядка и правил проведения индивидуального отбора.

4.4.5.1. В случае несогласия с выставленной оценкой члены Апелляционной комиссии рассматривают самостоятельную творческую работу (работы) поступающего, видеоматериалы и снимки экрана, отражающие процесс ее выполнения в ходе онлайн-экзамена и другие необходимые материалы и определяют правильность выставления за нее оценки (оценок) Экзаменационной комиссией Школы или Комиссией по отбору лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования Школы.

4.4.5.1.1 В случае, если Апелляционная комиссия приходит к выводу о правильности выставленной оценки (оценок), она принимает решение об отказе в апелляции и об оставлении оценки (оценок) без изменений.

4.4.5.1.2. В случае, если Апелляционная комиссия приходит к выводу о неправильности выставленной оценки (оценок), она принимает решение об удовлетворении апелляции и об изменении выставленной оценки (оценок) в сторону увеличения или в сторону уменьшения.

4.4.5.2. В случае сообщения о факте нарушения порядка и правил проведения индивидуального отбора, Поступающий в лице родителей (законных представителей) предоставляет на рассмотрение Апелляционной комиссии Школы Заявление о факте нарушения порядка и правил проведения индивидуального отбора на имя председателя Приемной комиссии, принятое секретарем Приемной комиссии в день, когда данное нарушение произошло, с подробным описанием нарушения и его негативного влияния на успешность выполнения Поступающим самостоятельной творческой работы. Секретарь Приемной комиссии Школы предоставляет Апелляционной

комиссии результаты проверки, проведенной по факту заявления о нарушении.

4.4.4.2.1. В случае, если Апелляционная комиссия приходит к выводу о том, что факт нарушения не имел место или не мог повлиять на успешность выполнения Поступающим самостоятельной творческой работы, она принимает решение об отказе в апелляции и об оставлении оценки без изменений.

4.4.4.2.2. В случае, если Апелляционная комиссия приходит к выводу о том, что факт нарушения имел место и мог повлиять на успешность выполнения Поступающим самостоятельной творческой работы, она принимает решение об удовлетворении апелляции и об изменении оценки в сторону увеличения.

## **5. Правила участия в индивидуальном отборе Поступающих – победителей и лауреатов Всероссийских художественных конкурсов, проводимых МЦХШ при РАХ в 2021-2022 учебном году**

5.1. Победители (обладатели дипломов I, II, III степеней в любой из номинаций) (далее – Победители) Всероссийских художественных конкурсов, проводимых МЦХШ при РАХ в 2021-2022 учебном году, изъявившие желание участвовать в процедуре индивидуального отбора лиц, поступающих в МЦХШ при РАХ, решением Приемной комиссии считаются прошедшими I этап индивидуального отбора с оценкой не ниже «удовлетворительно» (3 балла).

5.2. Победители, прошедшие таким образом I этап индивидуального отбора, имеют право предоставить свои домашние творческие работы на Очный просмотр домашних творческих работ для Поступающих, заочно допущенных ко Второму этапу вступительных испытаний, в установленные Пунктом 6 настоящих правил сроки. В таком случае Оценочная комиссия Школы в порядке, установленном Пунктами 3.5., и 3.6. настоящих правил, принимает решение о выставлении Поступающему оценки «удовлетворительно» (3 балла), «хорошо» (4 балла) или «отлично» (5 баллов).

5.3.1. Лауреаты I степени Всероссийского открытого художественного конкурса «Юный художник России» зачисляются на обучение в МЦХШ при РАХ без вступительных испытаний при наличии вакантных мест.

5.3.2. Лауреаты II и III степени Всероссийского открытого художественного конкурса «Юный художник России», изъявившие желание участвовать в процедуре индивидуального отбора лиц, поступающих в МЦХШ при РАХ, решением Приемной комиссии считаются прошедшими I этап индивидуального отбора с оценкой «отлично» (5 баллов).

5.4. Победители (обладатели дипломов I, II, III степеней в любой из номинаций) и лауреаты II и III степени Всероссийского открытого художественного конкурса «Юный художник России», изъявившие желание участвовать в процедуре индивидуального отбора лиц, поступающих в МЦХШ при РАХ, решением Приемной комиссии имеют приоритет в виде дополнительных баллов. Дополнительные баллы прибавляются к баллам, полученным победителем или лауреатом в ходе I и II этапов индивидуального отбора. Их количество определяется по формуле  $a=b/c$ , где **a** – кол-во дополнительных баллов, **b** – суммарная условная ценность дипломов, полученных победителем или лауреатом, **c** – кол-во номинаций конкурса,

в которых победитель или лауреат участвовал. Условная ценность дипломов указана в Таблице 1. В случае, если **a** – не является целым числом, оно округляется до целого.

**Таблица 1**

<b>Условная ценность дипломов победителей и лауреатов</b>			
<b>Степень диплома</b>	<b>1 степень</b>	<b>2 степень</b>	<b>3 степень</b>
<b>Условная ценность диплома</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>

Примеры соответствия полученных победителями или лауреатами дипломов получаемым ими дополнительным баллам отражены в Таблице 2.

**Таблица 2**



Полученные дипломы	в/с	Дополнительные баллы
Победители		
Два диплома I степени	2	2
Диплом I степени и диплом II степени	1,67	2
Диплом I степени и диплом III степени	1,33	1
Два диплома II степени	1,34	1
Диплом II степени и диплом III степени	1	1
Диплом II степени	0,67	1
Диплом III степени	0,33	0
Лауреаты		
Два диплома II степени и диплом III степени	1,67	2
Диплом II степени и два диплома III степени	1,33	1

Три диплома III степени	0,99	1
-------------------------	------	---

## **6. Сроки проведения индивидуального отбора**

Сроки проведения индивидуального отбора, а также график проведения вступительных испытаний будут опубликованы не позднее, чем за 14 дней до начала II тура вступительных испытаний.

## **7. Порядок зачисления в МЦХШ при РАХ**

7.1. Приказ о зачислении Поступающих в 5-е классы Школы публикуется на официальном сайте Школы не позднее 3-х дней после публикации на официальном сайте Школы решения Приемной комиссии о приеме на обучение в 5-е классы.

7.2. Приказ о зачислении Поступающих в 6-10 классы Школы публикуется на официальном сайте Школы не позднее 3-х дней после публикации на официальном сайте Школы решения Приемной комиссии о приеме на обучение в 6-е - 10-е классы.

7.3. Родителям (законным представителям) Поступающих, зачисленным на обучение в Школу, после публикации Приказов о зачислении и после возобновления работы секретаря Приемной комиссии Школы и делопроизводителя Школы в очном режиме выдаются справки о принятии их на обучение в МЦХШ при РАХ.

7.4. Родители (законные представители) Поступающих, принятых на обучение в Школу, предоставляют справку в образовательную организацию, в которой Поступающий обучался, и получают в этой образовательной организации Личное дело Поступающего.

7.5. Родители (законные представители) Поступающих, принятых на обучение во все классы Школы, должны предоставить Личное дело делопроизводителю МЦХШ при РАХ не позднее начала 2022-2023 учебного года.

7.6. В случае несовпадения данных Личного дела Поступающего и его документов, предоставляемых для зачисления в Школу, с данными и документами, указанными и предоставленными при подаче заявки на участие в I этапе индивидуального отбора или в течение индивидуального отбора, результаты индивидуального отбора в отношении такого Поступающего аннулируются. Поступающий теряет право на зачисление в Школу.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Директору Федерального государственного бюджетного  
 профессионального образовательного учреждения  
 «Московская центральная художественная  
 школа при Российской академии художеств»  
 Губанову Д.В.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Заявление о приёме в МЦХШ при РАХ на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования.**

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) поступающего  
 (паспорт РФ \_\_\_\_\_,  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_),  
 являясь законным представителем \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество поступающего  
 \_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
Место жительства  
 \_\_\_\_\_  
поступающего и его родителей (законных представителей)

прошу принять \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс Школы на обучение по основным  
моего сына / мою дочь  
 образовательным программам общего образования, обеспечивающим углублённую  
 подготовку по учебным предметам в области \_\_\_\_\_  
живописи / скульптуры / дизайна

в соответствии с Положением о приемной комиссии МЦХШ при РАХ и Правилами  
 приема в МЦХШ при РАХ в 202\_ г.,

\_\_\_\_\_ с проживанием в интернате Школы / без проживания в интернате Школы

Я ознакомлен(а) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной  
 деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными  
 программами и другими документами, регламентирующими деятельность Школы и  
 осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся Школы,  
 их родителей (законных представителей), в том числе с тем, что в Школе установлена  
 шестидневная учебная неделя, а также о проведении в июне месяце обязательной  
 практики в течение трёх учебных недель.

Я обязуюсь соблюдать нормы и правила, закреплённые в вышеуказанных  
 нормативных актах и правилах, и беру ответственность за соблюдение этих норм и правил  
 моим ребёнком на себя.

Даю своё согласие на обработку своих персональных данных и персональных  
 данных моего ребёнка.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
телефоны для связи \_\_\_\_\_ контактный e-mail \_\_\_\_\_

Законный представитель обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

Директору Федерального государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Московская центральная художественная  
школа при Российской академии художеств»  
Губанову Д.В.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Заявление о приёме в МЦХШ при РАХ на обучение по ООП СПО по специальности  
54.02.05 «Живопись с присвоением квалификации художник-живописец,  
преподаватель».**

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) поступающего  
(паспорт РФ \_\_\_\_\_,  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_),  
являясь законным представителем \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество поступающего  
\_\_\_\_\_, проживающего по адресу \_\_\_\_\_ Место жительства  
\_\_\_\_\_  
поступающего и его родителей (законных представителей)

прошу принять \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс Школы на обучение по основным  
моего сына / мою дочь

образовательным программам среднего профессионального образования по  
специальности 54.02.05 «Живопись с присвоением квалификации художник-живописец,  
преподаватель»

в соответствии с Положением о приемной комиссии МЦХШ при РАХ и Правилами  
приема в МЦХШ при РАХ в 202\_ г.,

\_\_\_\_\_ с проживанием в интернате Школы / без проживания в интернате Школы

Я ознакомлен(а) с уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной  
деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными  
программами и другими документами, регламентирующими деятельность Школы и  
осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся Школы,  
их родителей (законных представителей), в том числе с тем, что в Школе установлена  
шестидневная учебная неделя, а также о проведении в июне месяце обязательной  
практики в течение трёх учебных недель.

Я обязуюсь соблюдать нормы и правила, закреплённые в вышеозначенных  
нормативных актах и правилах, и беру ответственность за соблюдение этих норм и правил  
моим ребенком на себя.

Даю своё согласие на обработку своих персональных данных и персональных  
данных моего ребёнка.

\_\_\_\_\_ /  
телефоны для связи

\_\_\_\_\_ /  
контактный e-mail

Законный представитель обучающегося \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись ФИО

## Документы, прилагаемые к заявлению о приеме (перевode) в МЦХШ при РАХ

№	Наименование документа	Кол-во страниц	Отметка о получении	Примечания
<b>Для допуска ко второму этапу индивидуального отбора:</b>				
1	<b>Копия</b> свидетельства о рождении Поступающего или иного документа, подтверждающего личность Поступающего и родство с ним заявителя			
2	<b>Копия</b> свидетельства о регистрации поступающего по месту жительства или по месту пребывания или документа, содержащего сведения о регистрации поступающего по месту жительства или по месту пребывания			
3	Фото (3x4) – 4 шт. (черно-белые или цветные)			
4	Дневник или иной документ, содержащий сведения об итоговых оценках по общеобразовательным предметам за 2021-2022 учебный год			
5	<b>По желанию: копии</b> грамот, дипломов и иных документов, подтверждающих учебные, творческие и иные достижения Поступающего <b>за последние 2 года</b>			
<b>Для зачисления в МЦХШ при РАХ</b>				
5	Личное дело обучающегося			
6	Аттестат об основном общем образовании (при поступлении в 10-е классы)			

**Примечание:**

Копии документов заверяются секретарем Приемной комиссии после проверки на соответствие оригиналу.

Дата: \_\_\_\_\_ Сдал: \_\_\_\_\_

Принял секретарь Приемной комиссии \_\_\_\_\_