

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Московская центральная художественная школа при Российской академии художеств»
(МЦХШ при РАХ)

119049, г. Москва, улица Крымский вал, дом 8, корпус 2, т/ф. (499) 238-21-00, e-mail: secretary@art-lyceum.ru

УТВЕРЖДАЮ
директор МЦХШ при РАХ

Губанов Д.Б.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по предупреждению и противодействию коррупции в МЦХШ при РАХ
на 2020-2021 годы

План работы по противодействию коррупции в МЦХШ при РАХ на 2020-2021 год разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 №273-ФЗ "О противодействии коррупции";
- Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
- Постановления Правительства РФ от 09.01.2014 №10 "О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации".

Цель:

- Недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МЦХШ при РАХ.
- Обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности работников МЦХШ при РАХ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих появлению коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения обучающихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение;
- повышение эффективности механизмов урегулирования конфликтов интересов, обеспечение соблюдения работниками МЦХШ при РАХ ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение.

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- Повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг.
- Укрепление доверия граждан к деятельности работников МЦХШ при РАХ.

Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1. Модернизация нормативно - правовой базы обеспечения антикоррупционной деятельности, в том числе в целях единых требований к обучающимся, родителям (законным представителям) и работникам МЦХШ при РАХ	Заместитель директора по управлению ресурсами	сентябрь-декабрь 2020 г.
2. Проведение антикоррупционного анализа нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
3. Своевременное информирование обучающихся, родителей (законных представителей) и работников, посредством размещения информации на стендах и сайте МЦХШ при РАХ, о проводимых мероприятиях в рамках противодействия коррупции	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
4. Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года

2. Организационные мероприятия Повышение эффективности управления учреждением в целях предупреждения коррупции		
1. Издание приказа по МЦХШ при РАХ: «Об организации работы по противодействию коррупции»	Директор	февраль 2020г.
2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	февраль 2020г.
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
1. Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед работниками, обучающимися и их родителями (законными представителями), с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования, с целью ознакомления с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
2. Проведение месячника правовых знаний	Заместитель директора по управлению ресурсами	декабрь 2020 г. август 2021 г.
4 Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
1. Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной	Заместитель директора по	в течение года

компетенции работников на совещаниях, педагогических и художественных советах	управлению ресурсами	
2. Прохождение курсов повышения квалификации в области антикоррупционной безопасности	Заместитель директора по управлению ресурсами	апрель 2020 г.
3. Формировать в коллективе обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
4. Усиление персональной ответственности работников, за неправомерно принятые решения в рамках своих полномочий	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
5. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
6. Осуществление рассмотрения жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия)	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года

руководителя и работников МЦХШ при РАХ, с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
7. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МЦХШ при РАХ по вопросам охраны труда	Заместитель директора по управлению ресурсами Специалист по охране труда	в течение года
5. Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) и общественностью		
1. Размещение на официальном сайте МЦХШ при РАХ нормативно-правовых и локальных актов	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
2. Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор Заместители директора по направлениям	в течение года
3. Ведение на официальном сайте МЦХШ при РАХ подраздела «Противодействие коррупции»	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года
4. Размещение на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Заместитель директора по управлению ресурсами	октябрь 2020 г. октябрь 2021 г.

5. Проведение классных часов и родительских собраний на темы: - «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - «Административная и уголовная ответственность»	Заместитель директора по контролю качества образования Классные руководители	в течение года
6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности МЦХШ при РАХ в целях предупреждения коррупции		
1. Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г. № 44 (ред. от 08.12.2020) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заместитель директора по управлению ресурсами Контрактный управляющий	в течение года
2. Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Заместитель директора по управлению ресурсами Заведующий административно- хозяйственной частью	в течение года
3. Организация контроля, за использованием средств бюджета, финансово-хозяйственной деятельностью, законностью	Заместитель директора по управлению ресурсами	в течение года

формирования и расходования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Начальник планово- экономического отдела	
4. Обеспечение неукоснительного исполнения требований законодательства РФ в сфере оказания платных услуг	Заместитель директора по управлению ресурсами Главный бухгалтер	в течение года

**Минимизация коррупционных рисков, либо их устранение
в конкретных управленческих процессах реализации
коррупционно-опасных функций**

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям в МЦХШ при РАХ относятся:

- перераспределение функций между структурными подразделениями внутри организации;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами МЦХШ при РАХ коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности, реализация антикоррупционных мероприятий осуществляется на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, при этом проверочные мероприятия проводятся и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- использования средств видеонаблюдения и аудиозаписи в местах приема граждан и представителей организаций;
- проведения разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения при исполнении коррупционно-опасных функций.

Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

МЦХШ при РАХ принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно работникам. Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно, закрепляется за должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции.

МЦХШ при РАХ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется также в следующих формах:

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок

деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство и работники МЦХШ при РАХ оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

Исполнитель:
Заместитель директора
по управлению ресурсами
Артемьева Е.Ю.
+7(926)392-67-34
aeu@art-lyceum.ru