

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«МОСКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ПРИ РОССИЙСКОЙ
АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»
(МЦХШ при РАХ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МЦХШ при РАХ

ПРИКАЗ № 005/02-01-24

Н.В. Марков

«05» 02 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации итоговой аттестации
по дополнительным профессиональным программам

Москва, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам определяет единый порядок проведения итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) в федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Московская центральная художественная школа при Российской Академии Художеств» (далее – МЦХШ при РАХ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2013 года № ЛК-1879/06 «О документах о квалификации»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2015 года № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 года № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;
- Положением о центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры и иными локальными нормативными актами МЦХШ при РАХ и иными локальными нормативными актами МЦХШ при РАХ.

1.3. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) в МЦХШ при РАХ реализуется Центром непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры (далее - ЦНО) посредством реализации ДПП повышения квалификации.

1.4. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП.

1.6. Целью итоговой аттестации является установление степени соответствия результатов освоения слушателем ДПП планируемым результатам обучения.

1.7. Итоговая аттестация проводится с учетом принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.8. Порядок проведения итоговой аттестации доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая аттестация.

2.1.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, успешно завершившие в полном объеме освоение ДПП.

2.1.2. К итоговой аттестации не допускаются слушатели:

- по очной форме - пропустившие без уважительных причин более 50% занятий;
- по очно-заочной (с применением дистанционных технологий) - выполнившие менее 50% заданий курса.

2.1.3. Итоговая аттестация по каждой ДПП производится по системе зачет/незачет.

2.2. Формы итоговых аттестационных испытаний.

2.2.1. Конкретные виды и формы проведения итоговой аттестации устанавливаются соответствующими ДПП.

2.2.2. Итоговая аттестация слушателей программ ДПО может проводиться в форме собеседования, просмотров творческих работ, защиты проектов, выполнения реферативных, тестовых и иных квалификационных работ, в том числе в форме компьютерного тестирования с применением дистанционных технологий.

2.2.3. Итоговая аттестация слушателей по ДПП повышения квалификации может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2.3. Аттестационная комиссия.

2.3.1. Аттестационная комиссия формируется для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП. Аттестационная комиссия действует в течение календарного года.

2.3.2. В состав аттестационной комиссии включаются педагогические работники из числа преподавательского состава, руководства структурных подразделений, реализующих ДПП в ЦНО МЦХШ при РАХ.

2.3.3. В состав аттестационной комиссии могут включаться лица из числа представителей работодателей в соответствующей области профессиональной деятельности.

2.3.4. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора МЦХШ при РАХ.

2.3.5. Основными функциями аттестационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП и установленных требований к результатам освоения программ;
- принятие решения о выдаче слушателю соответствующих документов о повышении квалификации.

2.4. Порядок проведения итоговой аттестации.

2.4.1. Вышеуказанные формы итоговой аттестации проводятся непосредственно по завершении освоения курса в рамках ДПП.

2.4.2. Сроки проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, определяются конкретной ДПП.

2.4.3. Итоговая аттестация может проводиться по месту нахождения МЦХШ при РАХ или на территории сторонней организации (в случае проведения выездных обучающих мероприятий).

2.4.4. Слушателям создаются необходимые условия для подготовки к итоговой аттестации, включая проведение консультаций, возможность работы с программами, методической литературой, медиа - ресурсами и т.д.

2.4.5. Во время проведения итоговой аттестации слушатели могут пользоваться своими конспектами, а также справочной литературой и другими пособиями.

2.4.6. По итогам работы аттестационной комиссии составляются протокол и ведомость, издается приказ о прохождении обучения по ДПП и выдаче соответствующего документа.

2.4.7. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые ЦНО МЦХШ при РАХ.

2.4.8. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по

медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления или с восстановлением на период прохождения итоговой аттестации по согласованию с направляющей организацией. Дополнительные сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются руководителями ЦНО.

2.4.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному ЦНО.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИИ ПО ИТОГАМ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

3.1. По результатам итоговой аттестации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции устанавливается данным Положением.

3.2. Для проведения апелляции по итогам аттестационных испытаний создается апелляционная комиссия по ДПП повышения квалификации.

3.3. Состав апелляционной комиссии утверждается директором МЦХШ при РАХ.

3.4. Апелляция рассматривается не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии.

3.5. Решение апелляционной комиссии доводится до заявителя в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

3.6. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом за подписью председательствующего.

4. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ ДОКУМЕНТОВ ОБ УРОВНЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации (для лиц, прошедших обучение по соответствующей ДПП повышения квалификации в объеме от 16 часов и прошедших итоговую аттестацию).

4.2. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.